

# Inspectierapport

Kinderdagverblijf 't Olfantje Weerdsingel B.V. (KDV)

Weerdsingel O.Z. 24

3514 AB Utrecht

Registratienummer 883795905

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Toezichthouder:             | Gemeente Utrecht, Volksgezondheid |
| In opdracht van gemeente:   | Utrecht                           |
| Datum inspectie:            | 19-04-2024                        |
| Type onderzoek:             | Jaarlijks onderzoek               |
| Status:                     | Concept                           |
| Datum vaststelling rapport: | 31 mei 2024                       |

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Het onderzoek .....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet .....                          | 3  |
| Beschouwing .....                              | 3  |
| Advies aan College van B&W .....               | 3  |
| Observaties en bevindingen .....               | 4  |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 4  |
| Personeel en groepen .....                     | 5  |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 6  |
| Ouderrecht.....                                | 10 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....      | 11 |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 11 |
| Personeel en groepen .....                     | 11 |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 11 |
| Ouderrecht.....                                | 14 |
| Gegevens voorziening .....                     | 16 |
| Opvanggegevens .....                           | 16 |
| Gegevens houder.....                           | 16 |
| Gegevens toezicht .....                        | 16 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....            | 16 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....        | 16 |
| Planning .....                                 | 16 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... | 18 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht en in het kader van flexibel inspecteren, dat maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk maakt, zijn binnen dit jaarlijks onderzoek verschillende eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 19 april 2024 in de ochtend. De toezichthouder heeft voornamelijk gekeken naar de eisen uit de domeinen Veiligheid en gezondheid en Ouderrecht. Daarnaast zijn er tijdens dit bezoek gesprekken met de houder en beroepskrachten gevoerd en is er naar aanleiding van het bezoek aanvullende informatie opgevraagd.

## **Beschouwing**

### **Algemene kenmerken**

Kindercentrum 't Olfantje Weerdsingel B.V. is gevestigd in een ruim herenhuis aan de Weersingel in het centrum van Utrecht. Het kindercentrum staat met 41 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en bestaat uit drie groepen.

### **Inspectiegeschiedenis**

In september 2023 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Geconstateerd is dat de houder niet voldeed aan alle getoetste eisen die volgen uit de Wet Kinderopvang. Bij het onderzoek is een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot het Personenregister kinderopvang. De tekortkoming is direct door de houder binnen het onderzoek hersteld.

### **Bevindingen**

Tijdens de huidige inspectie is geconcludeerd dat –wat betreft de getoetste voorwaarden- niet wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek. De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Observatie (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid 2024)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het onderwerp verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang. Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Personenregister Kinderopvang
- E-mail: Verzoek om aanvullende informatie inspectie 't Olfantje - ontvangen 23-04-2024

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- gezondheidsbeleid vastgesteld. Daarin staat beschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder heeft tijdens het onderzoek toegelicht hoe beroepskrachten op de hoogte worden gehouden van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zo geeft de houder aan dat ze vier dagen in de week aanwezig is en de lijntjes erg kort zijn. Daardoor worden zaken waar de beroepskrachten in de praktijk tegen aanlopen, vaak direct opgelost. Ook wordt tijdens teamoverleggen aandacht besteed aan thema's rondom veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag.

De houder zorgt ervoor dat het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders doordat het beleidsplan in te zien is op de website.

In het beleid is een beschrijving opgenomen hoe kinderen wordt geleerd zelf om te gaan met kleine risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen beperkt zijn. Verder staat in het beleid een beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag en de daarbij behorende maatregelen.

### **De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen.**

Met betrekking tot de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen zijn enkel een aantal zeer algemene risico's en maatregelen beschreven. Het is onvoldoende concreet benoemd en hieruit blijkt niet welke risico's er voor deze locatie gelden.

Uit het gesprek met de houder tijdens het locatiebezoek is gebleken dat zij goed op de hoogte is van de verschillende locatie specifieke risico's en de maatregelen of werkafspraken die daar bij horen om de risico's te beperken. Zo is er bijvoorbeeld gesproken over de temperatuur op één van de slaapkamers die een neiging heeft om te laag te zijn. Maar ook welke afspraken er gelden voor het gebruik van de trap. Deze elementen zijn echter niet vastgelegd in het beleid. In het beleid wordt verder ook niet verwezen naar werkafspraken en protocollen.

### **Vierogenprincipe en achterwacht**

De houder van het kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Het komt niet voor dat er conform de beroepskracht-kindratio of in afwijking van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is omdat er altijd minimaal twee beroepskrachten zijn die openen en sluiten.

### **Conclusie**

Het grootste gedeelte van de vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen. Een overzicht van alle voorwaarden is achterin het rapport opgenomen. Aan twee voorwaarden is niet voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Tijdens het inspectiebezoek is gevraagd naar het 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. De houder gaf aan alleen te werken met de 'Meldcode App'. Alle beroepskrachten hebben deze op de telefoon staan en is bedoeld om laagdrempelig de stappen in te zien, die genomen kunnen worden bij een vermoeden van kindermishandeling.

Het protocol zelf is een uitvoerig document welke gehanteerd moet worden. De houder heeft aangegeven direct het document op te stellen en heeft deze op 23 april 2024 naar de toezichthouder gestuurd.

De houder heeft een meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op de model-meldcode 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' van de brancheorganisaties en de belangenvereniging van ouders in de kinderopvang BOINK. Hierin is onder andere het afwegingskader en het stappenplan bij een vermoeden van (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling opgenomen. De meldcode bevat verder alle onderwerpen die volgens de Wet kinderopvang hierin horen te staan (zie het overzicht achter in het rapport).

Doordat de beroepskrachten enkel alleen zijn geweest op de Meldcode app heeft de houder de kennis en het gebruik van de meldcode niet genoeg bevorderd.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de gestelde eisen met betrekking tot het bevorderen van de kennis en het gebruik van de meldcode.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

### **Meld-, overleg-, en aangifteplicht**

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder de houder gevraagd naar haar kennis van de meldplicht. De houder was hier onvoldoende van op de hoogte. Doordat de beroepskrachten enkel alleen zijn geweest op de Meldcode app heeft de houder de kennis over de meldplicht niet genoeg bevorderd.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de gestelde eisen met betrekking tot het bevorderen van de kennis over de meld-, overleg-, en aangifteplicht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en

in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kinderdagverblijf 't Olefantje - versie 27-03-2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (gebaseerd op versie van Boink - juni 2018)
- E-mail: Verzoek om aanvullende informatie inspectie 't Olefantje - ontvangen 23-04-2024

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De ouders worden tijdens het intakegesprek door de houder geïnformeerd over het beleid van het kindercentrum. Daarnaast zijn verschillende beleidsstukken in te zien op de website. Ook staat daar een link waarmee het inspectierapport ingezien kan worden. Informatie over de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, is eveneens te vinden op de website.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder geoordeeld dat aan de voorwaarden, met betrekking tot informatieverstrekking aan ouders, wordt voldaan.

### **Oudercommissie**

De oudercommissie bestaat uit 5 leden. De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de daaraan gestelde eisen.

### **Klachten en geschillen**

De houder heeft een regeling getroffen voor de behandeling van de klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in het document 'Interne klachtenregeling kinderdagverblijf 't Oleeantje'. Deze klachtenregeling is terug te vinden op de website en voldoet aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Uit de klachtenvrijbrief van de Geschillencommissie is gebleken dat de er geen geschillen zijn behandeld die betrekking hebben dit kindercentrum. Eveneens heeft de houder verklaard dat er geen schriftelijke klachten bij de houder zijn ingediend.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder geoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden betreffende de behandeling van klachten van ouders en van de oudercommissie.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Tijdens het locatiebezoek op 19 april 2024)
- Klachtenregeling (Interne klachtenregeling kinderdagverblijf 't Oleeantje - versie december 2021)
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (Ingezien tijdens het locatiebezoek)
- Reglement oudercommissie (ontvangen 23-04-2024)
- Website (<https://olefantje.nl>)
- E-mail: Verzoek om aanvullende informatie inspectie 't Oleeantje - ontvangen 23-04-2024

## Overzicht getoetste inspectie-items

|  |
|--|
| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
| <b>Pedagogisch beleid</b>  |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.<br>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| <b>Personeel en groepen</b>  |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>  |
| In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:<br>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;<br>b. de participerende ouder;<br>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;<br>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;<br>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;<br>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.<br><br>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.<br>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)<br><br>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.<br>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang) |
| <b>Veiligheid en gezondheid</b>  |
| <b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>   |
| Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:<br>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;<br>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;<br>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.<br>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)   |

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in

14 van 18

artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

## **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## **Klachten en geschillen**

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening                     | : Kinderdagverblijf 't Olefantje Weerdsingel B.V.               |
| Website                              | : <a href="http://www.olefantje.nl">http://www.olefantje.nl</a> |
| Vestigingsnummer KvK                 | : 000018420699  |
| Aantal kindplaatsen                  | : 41  |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee   |

### **Gegevens houder**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Naam houder                     | : Kinderdagverblijf 't Olefantje Weerdsingel B.V. |
| Adres houder                    | : Weerdsingel O.Z. 24 oz                          |
| Postcode en plaats              | : 3514 AB Utrecht                                 |
| KvK nummer                      | : 30212177  |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja  |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Naam GGD                  | : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid |
| Adres                     | : Postbus 16200                     |
| Postcode en plaats        | : 3500 CE Utrecht                   |
| Telefoonnummer            | : 030-2863 227                      |
| Onderzoek uitgevoerd door | : J. Stoel                          |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Naam gemeente      | : Utrecht         |
| Adres              | : Postbus 16200   |
| Postcode en plaats | : 3500 CE Utrecht |

### **Planning**

|  |              |
|--|--------------|
| Datum inspectie                        | : 19-04-2024 |
| Opstellen concept inspectierapport     | : 13-05-2024 |
| Vaststelling inspectierapport          | : 31-05-2024 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 04-06-2024 |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing

Openbaar maken inspectierapport : 04-06-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

Beste lezer,

Graag geef ik mijn reactie op het inspectierapport dat geschreven is naar aanleiding van de inspectie op 19-04-2024.

Het doet mij deugd dat de toezichthouder tijdens de inspectie heeft opgemerkt dat mijn team en ik goed op de hoogte zijn van alle veiligheidsrisico's die er zijn bij 't Olfantje. Evenals de maatregelen en werkafspraken die daar bij horen om de risico's te beperken.

Er wordt ook gezien dat de lijntjes bij ons kort zijn en dat zaken direct worden opgelost. Dit is 't Olfantje ten voeten uit. We werken al jaren met een klein en vast team. Alle medewerkers zijn enorm betrokken en overal goed van op de hoogte.

Er wordt door dit team elke dag hard gewerkt om de hoge standaard die wij nastreven te waarborgen. In de praktijk zal dit ook altijd te zien zijn.

Ik betreur het enorm dat ik in één van mijn beleidsstukken tekort ben geschoten. Hier maken wij direct werk van zodat we niet alleen in de praktijk maar ook schriftelijk een hoog niveau behalen.

Tenminste 4 keer per jaar komen wij als volledig team samen voor kennisoverdracht. Per groep komt het team maandelijks samen. Zowel het veiligheids- en gezondheidsbeleid als de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt tijdens deze momenten besproken.

En indien nodig kan er vaker overleg plaatsvinden. Er is elke dag een leidinggevende aanwezig.

Bij 't Olfantje heerst er een open cultuur waarin iedereen op de hoogte is van lopende zaken.

Tijdens het interview met de toezichthouder op 19 april heb ik mij laten overvallen door de vragen van de inspecteur. Hierbij heb ik mijzelf en al mijn collega's veel te kort gedaan. Ik weet namelijk zeker dat iedereen in ons pand goed op de hoogte is van de meldcode en de meldingsplicht. Wij hebben dit nog samen doorgenomen in de teamvergadering van november 2023.

Helaas is dit niet goed naar voren gekomen tijdens het inspectiebezoek.

De eerst volgende teamvergadering (28 mei 2024) zal in ieder geval weer in het teken staan van de meldcode, de meldingsplicht en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tot slot wil ik nog graag zeggen dat ik enorm trots ben op mijn team, hun betrokkenheid en pedagogische kwaliteit. Allemaal zaken die zeker zo belangrijk zijn en die ditmaal niet getoetst zijn. Medewerkers, ouders en hun kinderen komen met plezier naar ons toe. Daar werken wij iedere dag allemaal heel hard voor met ons hele hart.

Indien je vragen hebt of de sfeer zelf wilt komen proeven, wees welkom!

Met vriendelijke groet,

Sterre van Oosten Slingeland

Houder kinderdagverblijf 't Olfantje

18 van 18

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 19-04-2024

Kinderdagverblijf 't Olfantje Weerdsingel B.V. te Utrecht